P E R E - M A I L

PERSOONLIJK en VERTROUWELIJK

mevrouw XXXXXXXX, verloskundige

XXXXXXXXXX 1

1111AA XXXXXX

Leeuwarden, 9 januari 2020

Geachte mevrouw Anoniem, beste A,

Zoals besproken bij de kennismakingsbijeenkomst op 9 januari 2020 op de praktijk in XXXXXX, bevestig ik uw opdracht voor een Funda***med***-traject. Deelname is vrijwillig, u bent vrij het Funda***med***-proces op elk moment te beëindigen.

**Doel**

Het begeleiden van verloskundigen bij het leggen van een solide basis voor een nieuwe of het zorgen voor een goed fundament onder een bestaande samenwerking. Zo wordt de grondslag voor duurzaam samenwerken gelegd en de kans op onderlinge problemen beperkt.

## **Werkwijze**

Funda***med***biedt een proces, waarbij (aanstaande) samenwerkingspartners, onder leiding van een ervaren procescoach, met elkaar praten over ‘de kernthema’s’. Kernthema’s zijn onderwerpen die essentieel zijn voor samenwerken naar vorm, inhoud en voor de personen. Waardoor:

* inzicht ontstaat in elkaars verwachtingen, ideeën, meningen, wensen, doelen en mogelijkheden
* deelnemers elkaars persoonlijkheid en karakter leren kennen
* een test- en leertraject voor de onderlinge communicatie wordt doorlopen
* er tegelijkertijd geoefend wordt met samenwerken
* duidelijk wordt of er onoverkomelijke verschillen zijn
* de basis voor duurzaam samenwerken wordt gelegd

De basis voor de gedachtewisseling tussen de deelnemers wordt gevormd door de door u reeds ontvangen checklist. Elke deelnemer vult vooraf - voor zichzelf - deze vragenlijst in. Zo worden individuele opvattingen over de kernthema’s geïnventariseerd. De vragenlijst is vervolgens de basis voor sessies waarin de persoonlijke opvattingen plenair worden uitgewisseld. De procescoach leidt dit proces en de bijeenkomsten, zorgt voor input in de onderlinge discussies, monitort *alle* aspecten van de onderlinge communicatie en geeft feedback.

Na iedere bijeenkomst komt de vraag ‘Doorgaan of niet?’aan de orde. Blijkt er voor een van u onvoldoende basis voor een levensvatbare samenwerking dan eindigt in beginsel het proces.

**Output**

Het afgeronde Funda***med***-proces resulteert respectievelijk kan resulteren in:

* de leidraad: per bijeenkomst een besprekingsverslag en/of gemaakte afspraken
* de nulagenda: punten waarover u onderling verder wilt praten of afspraken maken
* afspraken of een overeenkomst

**Duur**

Het proces vraagt tenminste 4 tot 6 dagdelen en geeft met name bij nieuwe samenwerkingen over en weer een beeld bij de vraag ‘hoe kansrijk is de beoogde samenwerking’. Het aantal sessies en de duur hangen mede af van de onderlinge gedachtewisselingen en ingebrachte thema’s. De doorlooptijd kan worden afgestemd op het tijdspad van de samenwerking.

# Kosten en betaling

De kosten van het Funda***me****d*-proces bestaan uit het uurtarief van de procescoach - naast de bijeenkomsten vergt elke sessie tijd voor uitwerking en verslaglegging - en uit gemaakte kosten zoals reiskosten en de eventuele huur van een vergaderlocatie.

* Het uurtarief is € 165,- per uur exclusief 21% btw (2020);
* Als bijdrage in reiskosten wordt voor het reizen per sessie in totaal een ½ uur reistijd heen en een ½ uur terug berekend en géén kilometervergoeding;
* Er wordt per maand gefactureerd, met een specificatie; de betalingstermijn is 14 dagen.

**Accreditatie**

Om in aanmerking te komen voor de KNOV-ledenkorting gelden enkele voorwaarden:

* u verstrekt ons uw KNOV-lidmaatschapsnummer, achternaam en voorletters
* geeft ons toestemming om uw KNOV-lidmaatschapsnummer, achternaam en voorletters door te geven aan de KNOV ter controle van uw lidmaatschap
* en geeft de KNOV toestemming ons te laten weten of u wel of geen lid bent

Verder wil de KNOV graag inzicht hebben in de tevredenheid van deelnemende leden. Daarom wordt u, bij het afronden van het Funda**med**-proces, gevraagd of wij een kopie van het door u ingevulde evaluatieformulier mogen verstrekken aan de KNOV. De KNOV krijgt uiteraard geen informatie over de inhoud van het proces, alleen over uw oordeel.

## **Vertrouwelijkheid, privacyreglement**

De deelnemende verloskundigen en de procesbegeleider verplichten zich aan derden geen mededelingen te doen of anderszins informatie te geven over de inhoud en het verloop van het Funda***med***-proces. Het gebruik van de checklists is voorbehouden aan deelnemers in en uitsluitend ten behoeve van een Funda***med***-proces. Het is niet toegestaan de checklists geheel of gedeeltelijk te kopiëren ten behoeve van derden. Het privacyreglement gaat hierbij.

**Opdrachtbevestiging**

Een getekend exemplaar ontvang ik graag bij onze eerste afspraak op 9 januari a.s. U krijgt daarna per e-mail een pdf bij wijze van kopie.

Hartelijke groet, voor akkoord: XXXXXX, 9 januari 2020

Hans de Roos A XXXXXXXX